

Výzva k podání nabídek a prokázání splnění kvalifikace – Zadávací dokumentace

k podlimitní veřejné zakázce na služby pod názvem

„Údržba zeleně a zahradnické práce, MČ Praha-Dolní Chabry“ (dále jen „Výzva“)

Ve smyslu ust. § 53 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), Vás vyzýváme k podání nabídky a prokázání splnění kvalifikace na veřejnou zakázku na služby zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 53 ZZVZ.

Práva a povinnosti dodavatelů i zadavatele v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí ZZVZ.

Zadavatel: Městská část Praha-Dolní Chabry
Sídlo: Hrušovanské nám. 253/5, 184 00 Praha 8
IČ: 00231274
Zastoupen: Mgr. Kateřinou Šilhou Šafránkovou, starostkou městské části
Adresa profilu zadavatele: <https://nen.nipez.cz/profil/DCHABRY>

Zastoupení zadavatele: Ing. Karel Novák
Sídlo: Břeclavská 1639/7, 198 00 Praha 9
IČ: 08912076
ID datové schránky: txt5hhh
Kontaktní osoba: Ing. Karel Novák, tel. 728 673 860, email:
novak.karel.ing@seznam.cz

Zástupce zadavatele je pověřen výkonem zadavatelských činností analogicky s § 43 ZZVZ a vypracovával zadávací dokumentaci dle podkladů a požadavků zadavatele. Zástupce zadavatele vypracoval textovou část zadávací dokumentace.

1. Druh a předmět zakázky

Jedná se o veřejnou zakázku na služby.

Předmětem veřejné zakázky je údržba zeleně a zahradnické práce spočívající zejména v seči trávníků, stříhání keřů a živých plotů, sběr listí, pleť a odstranění uhynulých částí rostlin, šintování chodníků, vše včetně následného úklidu po provedených pracích a likvidace odpadní hmoty na území městské části Praha-Dolní Chabry **po dobu 48 měsíců**.

Podrobně je předmět zakázky vymezen v Soupisu prací k nacenění, který tvoří přílohu č. 2 této výzvy.

CPV:
77300000-3 Zahradnické služby
77313000-7 Služby při údržbě parků
77342000-9 Zastřihávání živých plotů
77310000-6 Služby vysazování a údržby zelených ploch
45112710-5 Krajinné úpravy zelených ploch

Podmínky odpovědného zadávání

Zadavatel v rámci veřejné zakázky aplikuje zásady odpovědného zadávání ve smyslu § 6 odst. 4 ZZVZ. Zásady odpovědného zadávání byly zpracovány do zadávacích podmínek jako pevně stanovené požadavky ve vztahu k plnění veřejné zakázky. Zadavatel z povahy této zakázky nepovažuje za účelné provádět hodnocení a výběr dodavatele s využitím zásad odpovědného zadávání, a proto přistoupil k jejich ukotvení jako součásti zadávacích podmínek, které musí být při plnění zakázky splněny.

1. sociálně odpovědného zadávání

Zadavatel v zájmu zásady sociálně odpovědného zadávání upravil přílohy zadávací dokumentace tak, aby byly formulářového typu a jejich vyplnění nebylo pro účastníky nadbytečnou zátěží, pro níž by se nemohli zadávacího řízení účastnit. Tímto opatřením zadavatel zpřístupňuje účast v zadávacím řízení i dodavatelům z řad malých a středních podniků (MSP) nebo fyzických osob podnikajících. Ze stejného důvodu zadavatel poskytuje dostatečně dlouhou lhůtu pro podání nabídek.

2. environmentálně odpovědného zadávání

Předmětem plnění zakázky je údržba městské sídelní zeleně. Jedná se o standardní zahradnické služby s použitím standardních pracovních pomůcek a spotřebního materiálu. V rámci této zakázky nebyla nalezena možnost aplikovat environmentálně odpovědný přístup k zadávání zakázky.

3. inovací

Předmětem plnění zakázky je údržba městské sídelní zeleně. Jedná se o standardní zahradnické služby s použitím standardních pracovních pomůcek a spotřebního materiálu. V rámci této zakázky nebyla nalezena možnost aplikovat inovativní přístup k předmětu a formě plnění.

2. Lhůta a místo pro podání nabídky

Nabídky budou podány v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje dostupného na: <https://nen.nipez.cz/profil/DCHABRY>

Lhůta pro podání nabídek je do **1.9.2023 do 10:00** hodin.

Rozhodným časem přijetí nabídky je okamžik doručení nabídky zadavateli v elektronickém nástroji.

Dodavatel nese ve všech případech plnou odpovědnost za řádné a včasné podání nabídky.

K nabídce, která nebyla zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným touto Výzvou, se nepřihlíží. O tomto bude dodavatel písemně zadavatelem informován.

Nabídky budou otevřeny bezodkladně po skončení lhůty pro podání nabídek v místě sídla zadavatele.

3. Požadavky na prokázání kvalifikace

Kvalifikovaným dodavatelem pro splnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- prokáže základní způsobilost podle ustanovení § 74 ZZVZ,
- prokáže profesní způsobilost podle ustanovení § 77 odst. 1 a 2 ZZVZ,
- prokáže technickou kvalifikaci podle ustanovení § 79 ZZVZ.

Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud údaje nebo doklady předložené účastníkem zadávacího řízení nesplňují zadávací podmínky nebo je účastník zadávacího řízení ve

stanovené lhůtě nedoložil, nebo nebyly účastníkem zadávacího řízení objasněny nebo doplněny na základě žádosti podle § 46 ZZVZ, nebo neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohou mít vliv na posouzení podmínek účasti nebo na naplnění kritérií hodnocení.

3.1. Společná ustanovení ke kvalifikaci

Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

Bude-li předmět této veřejné zakázky plněn společně více dodavateli a za tímto účelem podají společnou nabídku, bude v nabídce povinně uvedena kontaktní osoba oprávněná jednat za všechny dodavatele, kteří se na společné nabídce účastní.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dle ust. § 83 odst. 1 ZZVZ může dodavatel technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadovanou zadavatelem prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věci nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle výše uvedeného písm. d) je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle výše uvedeného písm. d) vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem.

To neplatí, pokud dodavatel prokazuje prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě. V tom případě musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle výše uvedeného písm. d) vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje

Na kvalifikaci jiné osoby, jejímž prostřednictvím je prokazována kvalifikace, se vztahují stejná pravidla stanovená ZZVZ nebo zadávacími podmínkami pro kvalifikaci dodavatele, za kterého je kvalifikace prokazována.

Doklady o kvalifikaci

Zadavatel stanovuje, že dodavatel je oprávněn předložit doklady o kvalifikaci v nabídkách v kopiích nebo je může nahradit písemným čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení (tedy nesmí být k okamžiku zahájení zadávacího řízení starší 3 měsíců).

Doklady prokazující splnění kvalifikace, které jsou v jiném než českém nebo slovenském jazyce, musí být předloženy v překladu do českého nebo slovenského jazyka (vyjma dokladů o vzdělání v latinském jazyce).

Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci podle § 122 odst. 3 písm. a) ZZVZ, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Při nesplnění této povinnosti zadavatel účastníka zadávacího řízení vyloučí dle § 122 odst. 8 písm. b) ZZVZ.

3.2. Základní způsobilost

Základní způsobilost splní dodavatel, který splňuje podmínky uvedené v § 74 odst. 1 až 3 ZZVZ. Dodavatelé mohou předložit v rámci své nabídky k doložení splnění základní způsobilosti písemné čestné prohlášení ve smyslu § 74 odst. 1 až 3 ZZVZ. Vzor čestného prohlášení k vyplnění je přílohou č. 4 této Výzvy.

Vybraný dodavatel před podpisem smlouvy doloží originály nebo úředně ověřené kopie dokladů k prokázání základní způsobilosti:

- a) výpis z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu a písemné čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- c) písemné čestné prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
- d) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- e) výpis z obchodního rejstříku, nebo předloží písemné čestné prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

3.3. Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

1. výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje dle § 77 odst. 1 ZZVZ,
2. dokladu, že je dodavatel oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky dle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ, tj. „**Poskytování služeb pro zemědělství, zahradnictví, rybníkářství, lesnictví a myslivost**“

3.4. Technická kvalifikace

Technickou kvalifikaci v souladu s § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ splní dodavatel předložením seznamu služeb poskytnutých za posledních 3 roky před zahájením zadávacího řízení.

Dodavatel splňuje toto kvalifikační kritérium, pokud doloží, že v posledních třech letech realizoval alespoň **3 zakázky** obdobného charakteru. Zakázkou obdobného charakteru se rozumí **pravidelná údržba zeleně** ve finančním objemu **minimálně 1.000.000,- Kč bez DPH**.

Aby byla zakázka obdobného charakteru zadavatelem uznána, musí její plnění probíhat alespoň již 12 měsíců před podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení. Vzhledem k dlouhotrvající povaze zakázek obdobného charakteru není nutné, aby zakázka byla dokončena.

Seznam zakázek obdobného charakteru bude obsahovat:

- název a charakteristiky zakázky

- identifikační údaje objednatele včetně spojení na kontaktní osobu
- termín realizace zakázky ve formátu od „měsíc/rok“ do „měsíc/rok“
- finanční objem zakázky v Kč bez DPH

Vzor Seznamu zakázek obdobného charakteru k vyplnění je přílohou č. 5 této Výzvy.

4. Hodnotící kritéria

Podané nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ta bude posuzována podle následujících kritérií s váhami. Nejvýznamnějším hodnotícím kritériem je nabídková cena v Kč bez DPH za 1 seč všech trávníků, následuje nabídková cena v Kč bez DPH za 1 m² pletí záhonů a za 1 stříhání všech keřů a živých plotů.

Č.	Hodnotící kritérium	Váha v %
1	Nabídková cena v Kč bez DPH za 1 provedení kompletní údržby trávníků	60
2	Nabídková cena v Kč bez DPH za 1 m ² zahradnických prací	10
3	Nabídková cena v Kč bez DPH za 1 provedení kompletního stříhání keřů a živých plotů	20
4.	Nabídková cena v Kč bez DPH za 1 m ² šintování chodníků	10

Pro hodnocení úspěšnosti účastníka v minimalizačních kritériích č. 1-4 bude použit tento vzorec:

$$\text{Počet bodů kritéria} = 100 * \frac{\text{Hodnota nejlepší nabídky}}{\text{Hodnota nabídky}}$$

Hodnocení nabídek bude provedeno tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle dílčích kritérií se vynásobí příslušnou vahou daného kritéria.

Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek se stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty.

5. Doba a místo plnění zakázky

5.1. Doba plnění zakázky

Předpokládaný termín zahájení plnění zakázky: 10/2023

Nejzazší termín dokončení plnění zakázky: 48 měsíců od podpisu smlouvy o dílo

5.2. Místo plnění zakázky

Katastrální území Městské části Praha-Dolní Chabry

6. Obchodní podmínky a poddodávky

6.1. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky jsou vymezeny v zadávací dokumentaci a zejména ve vzoru smlouvy o dílo, který tvoří přílohu č. 3 této Výzvy. Účastník ve svém návrhu smlouvy povinně použije přiložený vzor. Vzorové znění smlouvy o dílo nesmí účastník zadávacího řízení měnit, doplňovat ani jinak upravovat, kromě doplnění údajů v položkách modře vyznačených v souladu s nabídkou účastníka.

V případě, že účastník zadávacího řízení vypracuje návrh smlouvy v rozporu s tímto ustanovením, bude účastník vyloučen pro nesplnění zadávacích podmínek z další účasti v zadávacím řízení.

6.2. Pojištění zhotovitele

Zhotovitel je povinen být pojištěn proti škodám způsobeným třetí osobě plynoucí z výkonu jeho činnosti i jeho zaměstnanců, a to ve výši min. 1 mil. Kč. Pojištění musí být platné po celou dobu trvání realizace díla. Zhotovitel je povinen před podpisem smlouvy o dílo objednateli předložit kopii uzavřené pojistné smlouvy o odpovědnosti za škodu. Předložení pojistné smlouvy je součinností dle ustanovení § 104 písm. a) ZZVZ.

6.3. Poddodavatelé

V souladu s ust. § 105 odst. 1 ZZVZ Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce specifikoval ty části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, a uvedl k těmto částem veřejné zakázky všechny jemu známé poddodavatele.

Účastník zadávacího řízení splní tuto podmínku Zadavatele předložením vyplněného Seznamu poddodavatelů, jehož vzor je přílohou č. 6 této Výzvy.

V případě, že účastník zadávacího řízení nemá v úmyslu využít při realizaci veřejné zakázky žádného poddodavatele, uvede tuto skutečnost v Seznamu poddodavatelů.

Zadavatel dále upozorňuje, že za poddodavatele bude považovat jakoukoliv osobu ve smyslu ust. § 83 ZZVZ, tedy jakoukoliv fyzickou či právnickou osobu odlišnou od dodavatele, resp. odlišnou od osob podávajících společnou nabídku, pokud dodavatel neprokáže opak. Za tuto jinou osobu se nepovažují zaměstnanci dodavatele, resp. osoby podávající společnou nabídku.

7. Požadavky na zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena musí být v české měně a bude zpracována jako cena nejvýše přípustná za splnění požadovaného předmětu plnění této veřejné zakázky v požadovaných termínech a kvalitě. Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady na splnění veřejné zakázky dle této zadávací dokumentace. Cena bude uvedena ve skladbě celková cena bez DPH v Kč, sazba DPH v procentech v Kč, celková cena včetně DPH.

Tato cena může být zvýšena v případě zvýšení sazby DPH, avšak pouze o takovou částku odpovídající zvýšení sazby DPH.

Účastník je povinen ocenit veškeré položky uvedené v soupisu prací. Oceněný soupis prací bude součástí nabídky jako příloha návrhu smlouvy. Jednotkové ceny uvedené v oceněném soupisu prací jsou cenami pevnými po celou dobu provádění díla. Ceny uvedené v **oceněném soupisu prací musí odpovídat cenám uvedeným v návrhu smlouvy a v Krycím listu nabídky. V případě rozdílu**

takových číselných údajů bude za závazný údaj považován údaj uvedený v návrhu smlouvy o dílo.

Jinou formu zpracování nabídkové ceny zadavatel nepřipouští.

8. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

8.1. Požadavky na zpracování a podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje

- Nabídka bude zpracována v elektronické podobě a podána výhradně prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje: Národní elektronický nástroj (NEN). Adresa elektronického nástroje: <https://nen.nipez.cz/profil/DCHABRY>.
- Zadavatel upozorňuje, že k podání nabídky musí být dodavatel registrován v systému národního elektronického nástroje (NEN) a splňovat technické požadavky vydané provozovatelem tohoto elektronického nástroje.
- Zadavatel upozorňuje dodavatele, že registrace není okamžitá a podléhá schválení administrátorem systému, jenž má 2 pracovní dny na akceptaci, nebo zamítnutí registrace, pokud žádost o registraci nebude obsahovat veškeré požadované údaje.
- Elektronická nabídka musí být zašifrována výhradně prostřednictvím certifikátu veřejného klíče poskytnutého zadavatelem u této veřejné zakázky na profilu zadavatele v záložce „Zadávací dokumentace“.
- Nabídku dodavatele, která bude zašifrována špatným certifikátem nebo nebude zašifrována vůbec, bude zadavatel považovat dle § 28 odst. 2 zákona za nepodanou a v průběhu zadávacího řízení k ní nebude přihlížet.
- Elektronická nabídka musí být podána v souladu s požadavky systému NEN. Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, PDF/A, JPEG, GIF, ZIP nebo PNG3.
- Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost a spolehlivost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do elektronického nástroje po nahrání veškerých příloh). Doporučujeme dodavateli předpokládat přiměřeně dlouhou dobu pro podání nabídky a zadání do systému v souvislosti s technickými nároky na proces nahrávání a možnost nadměrného zatížení systému. Systém NEN podporuje přílohy do maximální velikosti 100 MB na jeden soubor. Systémové požadavky na PC pro podání nabídek dodavatel nalezne na adrese: <https://nen.nipez.cz> na úvodní straně „Ověření kompatibility mého zařízení“.
- Podrobné informace o elektronickém nástroji NEN naleznete v dokumentech dostupných na internetové adrese: <https://nen.nipez.cz>, zejména v sekci „Informace pro uživatele“, v podsekcích „Provozní řád“ a „Uživatelské příručky“. Doporučujeme dodavateli, aby sledoval aktuálnost příruček.
- Nabídka bude do elektronického nástroje NEN podána ve formátu PDF
- Jako součást nabídky bude doložen vyplněný návrh smlouvy dle přílohy č. 3 v editovatelném formátu a vyplněný soupis prací dle přílohy č. 2 v editovatelném formátu

8.2. Podmínky podání nabídky

- Nabídka bude zpracována v českém nebo slovenském jazyce, to se týká i dokumentů

zadavatelem nevyžádaných. Nabídka bude zpracována v souladu s požadavky zadavatele.

- Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce plná moc předložena.
- Varianty nabídky zadavatel nepřipouští.
- Účastník zadávacího řízení není oprávněn podmínit jím navrhované údaje, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot, které jsou předmětem hodnocení, je důvodem pro vyloučení účastníka zadávacího řízení dle § 48 odst. 2 ZZVZ. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě než zadavatel stanovil (zejm. měna).
- Nabídky, které nebudou obsahovat komplexní plnění veřejné zakázky, nebudou hodnoceny a budou vyloučeny.
- Podávají-li nabídku dodavatelé společně, doloží v nabídce, že budou odpovídat všichni společní dodavatelé za plnění veřejné zakázky společně a nerozdílně.
- Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

8.3. Obsah nabídky

Účastník sestaví nabídku a doklady ke splnění kvalifikace v níže vymezeném pořadí.

„Pořadí dokladů“

- a) krycí list nabídky – vzor uveden v příloze č. 1 Výzvy,
- b) čestné prohlášení o základní způsobilosti - vzor uveden v příloze č. 4 Výzvy,
- c) výpis z obchodního rejstříku,
- d) výpis z živnostenského rejstříku,
- e) seznam zakázek obdobného charakteru k prokázání technické kvalifikace - vzor uveden v příloze č. 5 Výzvy,
- f) seznam poddodavatelů zakázky - vzor uveden v příloze č. 6 Výzvy,
- g) čestné prohlášení o podílu některých veřejných funkcionářů a k mezinárodním sankcím proti Rusku a Bělorusku - vzor uveden v příloze č. 7 Výzvy
- h) návrh smlouvy o dílo – vzor je uveden v příloze č. 3 Výzvy,
- i) nabídkový rozpočet dle soupisu prací, který je součástí přílohy č. 2 Výzvy,
- j) další doklady dle zvážení účastníka.

8.4. Zadávací lhůta

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit, a je stanovena na 90 kalendářních dnů od skončení lhůty pro podání nabídek.

9. Prohlídka místa plnění

S ohledem na charakter zakázky zadavatel neplánuje organizovat prohlídku místa plnění. Místo plnění je veřejně přístupné.

10. Komunikace s dodavatelem

Komunikace mezi Zadavatelem a dodavatelem bude probíhat v souladu s ustanovením § 211 ZZVZ písemně v elektronické formě.

Jako prostou kopii dokladu v elektronické podobě lze předložit sken dokladu.

V případech, kdy zadavatel vyžaduje předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů, lze předložit dokument vytvořený v elektronické podobě opatřený elektronickým podpisem nebo pečeti. Stejně tak lze předložit elektronický dokument získaný autorizovanou konverzí listinného dokladu podle zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů.

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek Národní elektronický nástroj (NEN) (dále jen „elektronický nástroj“) dostupného na <https://nen.nipez.cz/profil/DCHABRY>

11. Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, pak takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní zadavatel na profilu zadavatele nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek.

Dodavatel je oprávněn po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Písemnou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace podle § 98 odst. 3 ZZVZ dodavatel doručí nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek prostřednictvím elektronického nástroje <https://nen.nipez.cz/profil/DCHABRY>, nebo do datové schránky zástupce zadavatele: **txt5hh**, či na emailovou adresu novak.karel.ing@seznam.cz.

Zadavatel vysvětlení zadávací dokumentace uveřejní včetně přesného znění žádosti bez identifikace dotazujícího se dodavatele nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení písemné žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace.

12. Práva zadavatele

1. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob.
2. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo doplnění zadávací dokumentace dle ust. § 99 ZZVZ
3. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit Oznámení o výběru dodavatele, Oznámení o vyloučení účastníka a Oznámení o zrušení zjednodušeného podlimitního řízení na profilu zadavatele. V takovém případě se tato Oznámení považují za doručená účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění na profilu zadavatele.
4. Účastník je seznámen s tím, že účastí v zadávacím řízení mu nevzniká právo na jakoukoliv úhradu výdajů či ztrát spojených s touto účastí (tímto není dotčena povinnost zadavatele podle § 40 odst. 4 ZZVZ)

5. Dle § 2e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, je dodavatel (a případní poddodavatelé) povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly, a to i opakovaně.

13. Informace o zpřístupnění zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace se skládá z Výzvy k podání nabídek a prokázání splnění kvalifikace – Zadávací dokumentace a jejích příloh:

Příloha č. 1 – Krycí list

Příloha č. 2 – Soupis prací k nacenění

Příloha č. 3 – Vzor smlouvy o dílo

Příloha č. 4 – Čestné prohlášení o základní způsobilosti

Příloha č. 5 – Seznam zakázek obdobného charakteru k prokázání technické kvalifikace

Příloha č. 6 – Seznam poddodavatelů zakázky

Příloha č. 7 – Čestné prohlášení o podílu některých veřejných funkcionářů a k mezinárodním sankcím proti Rusku a Bělorusku

Zadávací dokumentace veřejné zakázky bude minimálně do konce lhůty pro podání nabídek v celém rozsahu včetně všech jejích příloh uveřejněná a volně dostupná ke stažení na profilu zadavatele Městské části Praha-Dolní Chabry na adrese:

<https://nen.nipez.cz/profil/DCHABRY>

V Praze – Dolních Chabrech dne 4.8.2023

Mgr. Kateřina Šilhová Šafránková
starostka městské části