



JEDNACÍ ŘÁD VÝBORŮ ZASTUPITELSTVA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA-DOLNÍ CHABRY

Evidenční číslo	SM 24
Verze číslo	3
Účinnost od	01. 07. 2023
Č.j.	MCPCH 02431/2023

Čl. 1

1. Zastupitelstvo městské části Praha–Dolní Chabry (dále jen „Zastupitelstvo“) dle ustanovení § 77 odst. 1 ve smyslu § 100 odst. 1 a 2 zák. č. 131/2000 Sb. o hlavním městě, vydává tento jednací řád výborů Zastupitelstva MČ Praha–Dolní Chabry (dále jen „Výbor“).
2. Tímto jednacím řádem se řídí postavení a jednání všech výborů, není-li stanoveno jinak.

Čl. 2

1. Výbory zřizuje Zastupitelstvo jako své poradní orgány pro jednotlivé úseky své činnosti.
2. Jednací řád výborů Zastupitelstva upravuje způsob přípravy a svolávání, jednání a rozhodování výborů ZMČ.
3. Zastupitelstvo vždy zřizuje finanční výbor a kontrolní výbor. Okruh činností výboru finančního a kontrolního je přiměřeně vymezen § 78 zák. č. 131/2000 Sb. o hl. m. Praze v platném znění.
4. Zastupitelstvo volí předsedu výboru z řad členů Zastupitelstva, další členy výboru z řad členů Zastupitelstva a občanů Městské části Praha-Dolní Chabry (dále jen „Městské části“) a tajemníka výboru z řad zaměstnanců Městské části. Počet členů výborů určuje Zastupitelstvo tak, aby byl vždy lichý.
5. Výbory plní úkoly stanovené zákonem, tímto jednacím řádem nebo úkoly, kterými je pověřil Zastupitelstvo nebo Rada městské části Praha-Dolní Chabry (dále jen „Rada“). Rada může ukládat úkoly výborům jen v rozsahu své působnosti svěřené jí zákonem nebo Zastupitelstvem.
6. Výbory ze své činnosti odpovídají Zastupitelstvu. Radě odpovídají jen v rámci jí vymezené působnosti.
7. Výbory spolupracují s Radou.
8. Předseda výboru informuje Zastupitelstvo o činnosti výboru ve stanovených termínech (minimálně 1x ročně), dále vždy na vyžádání zastupitelstva a vždy při ukončení činnosti výboru.

Čl. 3

1. Jednání výborů jsou neveřejná.
2. Jednání výborů svolává a řídí jeho předseda, či jim pověřený člen výboru (dále jen „předsedající“).
3. Jednotlivé výbory jsou svolávány dle potřeby nebo se scházejí podle předem stanoveného časového harmonogramu, případně na výzvu Zastupitelstva.
4. Předseda výboru navrhuje pořad jednání a způsob projednávání jednotlivých bodů. Každý člen výboru může navrhnout doplnění nebo vypuštění bodu či jinou změnu pořadu jednání.

5. Rozhodne-li tak výbor, nebo jeví-li se to tak účelné či vhodné vzhledem k rozsahu věci, která má být na pořadu jednání, rozešlou se předem dle pokynů předsedy výboru členům výboru příslušné písemné materiály.
6. Členové výboru jsou povinni účastnit se každého jednání výboru, jinak jsou povinni omluvit se před jednáním předsedovi výboru nebo tajemníkovi výboru s uvedením důvodu. Pozdní příchod nebo předčasný odchod člena výboru zaznamená tajemník výboru do prezenční listiny.
7. Člen výboru, u něhož skutečnosti nasvědčují, že by jeho podíl na projednávání a rozhodování určité záležitosti mohl znamenat výhodu nebo škodu pro něj samotného či pro osobu blízkou, pro fyzickou nebo právnickou osobu, kterou zastupuje na základě zákona či plné moci, je povinen sdělit tuto skutečnost před zahájením jednání výboru předsedovi výboru, který rozhodne o tom, zda existuje důvod pro vyloučení z projednávání a rozhodování v této záležitosti.
8. Předseda výboru může přizvat na jednání odborníky, pokud jejich znalosti a zkušenosti mohou přispět k urychlení průběhu jednání či objektivizaci stanovisek výboru. Výbor rozhoduje hlasováním o jejich účasti při jednání, jakož i o účasti dalších osob, které o to požádaly.
9. Jednání výboru se mohou zúčastnit členové Zastupitelstva, kteří nejsou členy výboru. Tito členové Zastupitelstva mají při jednání hlas poradní, musí jim však být uděleno slovo, pokud o to požádají.
10. Přítomné osoby nemohou zasahovat do jednání výboru, nejsou-li k tomuto vyzvány předsedajícím. Každý diskutující může vystoupit nejvýše dvakrát k témuž projednávanému bodu jednání, nerozhodne-li výbor hlasováním jinak. To neplatí pro členy výborů.

Čl. 4

1. K otázkám projednávaným výborem přijímá výbor stanoviska jako podklad pro jednání Zastupitelstva a Rady, a to formou usnesení. Pro přijetí usnesení musí hlasovat nadpoloviční většina všech členů výboru. Hlasování probíhá zvednutím ruky.
2. Námitky členů výboru, kteří nehlasovali pro přijaté usnesení, musí být na jejich žádost zaznamenány do zápisu z jednání výboru.
3. Usnesení výboru vyhotovuje tajemník výboru písemně a podepisuje je předseda výboru. Usnesení výboru jsou nedílnou součástí zápisu o jednání výboru a mohou být zaznamenána přímo, v rámci textu zápisu.

Čl. 5

1. O jednáních výboru se sepisuje zápis, který musí být vyhotoven nejpozději 7 dní od jednání výboru. Součástí zápisu je prezenční listina. Zápis podepisuje předseda výboru, určený ověřovatel a tajemník výboru.

2. Tajemník výboru zajišťuje administrativní činnosti výboru.
3. Zápis předkládá tajemník výboru ÚMČ Praha-Dolní Chabry do 7 pracovních dnů od jednání výboru. ÚMČ Praha-Dolní Chabry zveřejní předané zápisy ve strojově čitelné podobě na internetové stránce ÚMČ Praha-Dolní Chabry do 3 pracovních dnů od převzetí zápisu od tajemníka výboru.
4. Každý člen výboru je povinen zachovávat mlčenlivost vůči třetím osobám o skutečnostech, se kterými se seznámil při činnosti výboru, pokud je povinnost mlčenlivosti upravena zvláštním právním předpisem.
5. Výbor je povinen poskytovat státním orgánům na vyžádání údaje a informace potřebné pro výkon jejich působnosti. Informace a údaje budou poskytnuty bezplatně pokud není zvláštním právním předpisem stanoveno jinak. Ochrana osobních údajů podle zvláštních právních předpisů zůstává nedotčena.

Čl. 6

1. Veškeré změny a dodatky Jednacího řádu výborů Zastupitelstva městské části Praha-Dolní Chabry podléhají schválení Zastupitelstva.
2. Jednací řád výborů Zastupitelstva městské části Praha-Dolní Chabry byl projednán Zastupitelstvem dne 14.06.2023 a schválen usnesením č. 061/23/ZMČ.
3. Jednací řád výborů Zastupitelstva městské části Praha-Dolní Chabry nabývá účinnosti dne 1. 7. 2023. Nahrazuje Jednací řád výborů městské části Praha-Dolní Chabry ze dne 20. 12. 2010 a ruší Kontrolní řád výborů zastupitelstva MČ Praha-Dolní Chabry ze dne 1. 6. 2016.

V Praze dne 22.06.2023

Mgr. Kateřina Šilhová Šafránková
starostka MČ Praha-Dolní Chabry